

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра Социальная работа

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по освоению дисциплины

«Методы исследования в социологии и социальной работе»

Ростов-на-Дону

ДГТУ

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общие положения…………………………………………………… | 3 |
| 2 | Содержание разделов дисциплины…………………………………. | 4 |
|  | 2.1 Лекционные занятия……………………………………………… | 9 |
|  | 2.2 Практические занятия…………………………………………… | 9 |
|  | 2.3 Самостоятельная работа обучающихся ………………………… | 16 |
| 3 | Текущий контроль и промежуточная аттестация………………….. | 24 |
| 4 | Контрольная работа………………………………………………….. | 29 |
| Перечень рекомендуемых информационных ресурсов………………. | | 33 |

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Методические указания по освоению дисциплины «Методы исследования в социологии и социальной работе» представляют собой комплекс разъяснений, позволяющих студентам эффективно спланировать и организовать процесс самостоятельного и углубленного изучения курса.

Дисциплина включает в себя лекционные и практические занятия, контрольную работу (для заочной формы обучения) и самостоятельную работу. Формой проведения промежуточной аттестации является зачёт

*Целью* дисциплины «Методы исследования в социологии и социальной работе» является формирование целостного научного представления о методологии и методах получения социологической информации, способах её обработке и алгоритмах анализа,основных этапах развития, особенностях школ и направлений социальной работы; базовых подходах и принципах методологии социологического исследования.

При изучении дисциплины перед студентами ставятся следующие *задачи*:

* анализ понятий «методология» и «метод» исследования;
* изучение методологических принципов и подходов в научном

исследовании;

* анализ методов сбора первичной социологической информации и их специфику;
* анализ методов обработки социологической информации.

Компетенции, индикаторы достижения компетенций, уровни освоения «знать – уметь – владеть» указаны в рабочей программе дисциплины и в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

В процессе изучения дисциплины студент обязан активно использовать все формы обучения: посещать лекции и практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять все виды самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы изучаемой дисциплины являются в равной мере важными и часто взаимосвязаны. Как и в любой другой науке, нельзя приступать к изучению последующих разделов, не усвоив предыдущие.

Для изучения дисциплины «Методы исследования в социологии и социальной работе» необходимо использовать различные источники: учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, сборники научных трудов, нормативные правовые акты, справочную литературу, интернет-сайты и тематические порталы. Подробный перечень рекомендуемых источников представлен в последнем разделе данных методических указаний.

1. **СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины начинается с лекционных занятий. **Лекция** – одна из основных традиционных форм организации аудиторного учебного процесса. Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них студент получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов. Предполагается, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. После лекции, желательно вечером, перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает.

В современных условиях познавательная и воспитательная ценность лекционного курса велика, поэтому лекции нужно посещать систематически.

Для обеспечения максимальной эффективности процесса обучения перед очередной лекцией рекомендуется просмотреть конспект предыдущих лекций, вспомнить пройденный материал и внимательно прочитать тот раздел учебника, в котором излагается соответствующая тема (проблематику лекции можно узнать из рабочей программы дисциплины или непосредственно у преподавателя). Такое предварительное знакомство с темой облегчает усвоение лекционного материала, избавляет от необходимости дословно конспектировать лекцию и способствует более осмысленному и критическому отношению к тому, что говорит преподаватель.

При преподавании дисциплины используются преимущественно следующие **типы лекционных занятий:**

* **информационная лекция** – традиционный для высшей школы тип лекции, на которой студенту дается научная информация по дисциплине, подлежащая уяснению и запоминанию; преподаватель знакомит аудиторию с темой лекционного занятия и последовательно раскрывает поставленные вопросы;
* **лекция-дискуссия** – основывается на рассмотрении различных (дискуссионных) точек зрения на поставленную проблему; в рамках этой лекции преподаватель определяет круг дискуссионных вопросов и раскрывает их, на основе критического анализа различных позиций ученых по выбранной проблеме и аргументированной собственной точки зрения; очень часто данная лекция приводит к появлению у аудитории новых вопросов, ответы на которые могут быть сформулированы как в рамках лекционного, так и в рамках последующего практического занятия;
* **проблемная лекция** – данная лекция начинается с постановки вопроса -проблемы, которую необходимо решить, и которая не имеет однозначного решения; на этой лекции студент играет роль исследователя, стремящегося найти ответ на поставленный вопрос; данный вид лекции предусматривает диалог преподавателя и студента, студент включается в процесс поиска решения, имеет возможность задавать вопросы, высказывать собственную точку зрения.

Лекция-дискуссия и проблемная лекция стимулируют мыслительную деятельность студента, дают возможность аудитории оценить многообразие подходов к рассматриваемой проблеме, выработать собственную позицию и научиться отстаивать ее аргументированно. На этих лекциях формируется навык формулирования вопросов и анализа имеющихся научных позиций.

На информационных лекциях студентам нужно внимательно следить за изложением преподавателем изучаемого материала, конспектировать основные положения. При этом автоматическое «протоколирование» лекции – не самый эффективный способ использования потенциала лекционного занятия. Студенты необходимо приучать себя одновременно и слушать лектора, и осмысливать излагаемый им материал, и кратко записывать наиболее важные идеи, понятия и термины. Рекомендуется также помечать для себя неясные моменты, чтобы в конце лекционного занятия задать преподавателю вопросы или, если такой возможности на лекции не имеется, прояснить эти вопросы на практическихзанятиях и в процессе самоподготовки.

В ходе лекционных занятий обучающийся обязан конспектировать содержание учебного материала.

**Конспектирование лекций** – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда он оформляется самим обучающимся. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретического материала, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно заранее разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Конспекты следует вести аккуратно, умело использовать сокращения, оставлять поля для вопросов, выносимых на практические занятия. В свободное от занятий время целесообразно повторять законспектированное, привлекая материал рекомендованных учебников и информационных ресурсов. Конспекты лекций рекомендуется сохранить, поскольку они могут понадобиться на последующих курсах.

*Критерии оценки конспекта лекций приведены в таблице 1.*

Таблица 1 – Критерии оценки конспекта лекции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Критерии оценки* | *5-4 балла* | *3-2 балла* | *1 балл* | *0 баллов* |
| *Полнота* | *Конспект охватывает все основные понятия и факты лекционного занятия. Ничего важного не упущено. Возможно использование схем, графиков, таблиц для визуализации информации.* | *Конспект охватывает большинство основных понятий и фактов лекционных занятий. Могут быть незначительные упущения, которые не влияют на общее понимание.* | *Конспект охватывает только основные, ключевые идеи. Много важных деталей упущено.* | *Конспект охватывает лишь малую часть материала. Большинство основных вопросов теоретического и практического материала упущено. Конспект фактически не пригоден для использования.* |
| *Структурированность* | *Конспект идеально структурирован. Четкая логическая связь между элементами.* | *Конспект хорошо структурирован. Логическая связь между элементами прослеживается.* | *Конспект структурирован слабо. Логическая связь между элементами не очевидна.* | *Отсутствует структура. Материал не читается и не поддается пониманию.* |
| *Ясность и лаконичность* | *Конспект понятен, его может прочесть, как преподаватель, так и студент. Используются эффективные сокращения и условные обозначения (если это уместно).* | *Конспект понятен, его может прочесть, как преподаватель, так и студент. Возможно присутствуют в конспекте некоторые места, требующие дополнительного пояснения.* | *Конспект изложен неясно. Материал трудно читать и понимать. Неаккуратный, плохо разборчивый почерк. Требуется значительная доработка.* | *Информация изложена крайне неясно и нелаконично. Очень неаккуратный, неразборчивый почерк.* |
| *Точность* | *В конспекте отсутствуют какие-либо ошибки и искажения информации.* | *В конспекте возможны единичные незначительные ошибки.* | *Присутствуют ошибки и неточности в изложении. Не все необходимые пометки присутствуют.* | *Большое количество ошибок и искажений информации. Отсутствуют необходимые пометки.* |

Согласно рабочей программе, в рамках дисциплины должны быть изучены следующие темы, распределенные по разделам.

**2.1 Лекционные занятия**

**Раздел 1. Социологическое исследование в социальной работе**

Тема 1.1 Практика, теория и методика исследования в социальной работе.

Целеполагание как основа профессиональной деятельности.

Понятие методологии и метода исследования. Методологические принципы и подходы в научном исследовании. Качественные и математические методы в социально-гуманитарных науках. Понятийный аппарат социологического исследования.

Тема 1.2 Понятие о научной методологии. Связь методологии с философскими знаниями и мировоззренческой позицией исследователя

Характерные признаки научного метода. Структура социологического исследования. Философские, общенаучные и частнонаучные методы. Методы междисциплинарного исследования в социологии. Теоретические и эмпирические методы социологического исследования. Основные методы эмпирических исследований в социологии, их специфика.

Тема 1.3 Стратегии и структура исследования. Оценки обстоятельств жизнедеятельности граждан как одно из стратегических оснований исследования

Понятие стратегии социологического исследования. Стратегические основания социологических исследований в области социальной работы.

Тема 1.4. Построение программы исследования. Способы представления результатов научно-практической деятельности

Программа социологического исследования. Методологический и методический разделы программы. Понятие репрезентативности социологического исследования. Методы обработки и анализа первичной социологической информации, особенности их применения.

**2.2 Практические занятия**

Важной формой обучения, способствующей закреплению и углублению теоретических знаний студентов, являются ***практические* занятия**, которые направлены на закрепление полученного в ходе лекционных занятий и самостоятельной работы материала. Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала курса и приобретения обучающимися необходимых навыков посредством обсуждения основных вопросов курса, решения заданий, ответами на вопросы преподавателя, подготовки сообщений. Дидактическая цель практических работ – формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин.

На практических занятиях по дисциплине «Методы исследования в социологии и социальной работе» у обучающихся формируется умение логически мыслить, принимать управленческие решения, которое в дальнейшем должно быть использовано для решения профессиональных задач.

Целями проведения **практических занятий**, являются:

* + - обобщение, систематизация, углубление, применение полученных теоретических знаний на практических занятиях учебной дисциплины;
    - формирование компетенций (части компетенций) познавательной деятельности (критическое мышление; исследование внешней среды для выявления ее возможностей и ресурсов; разрешение проблемных ситуаций, умение структурировать и преобразовывать информацию; способность к приращению накопленных знаний);
    - выработка, при решении ситуационных задач, профессионально значимых качеств (способность обучаться самостоятельно; готовность решать сложные вопросы, проявлять творческую инициативу и пр.);
    - приближение практических заданий к реальным условиям работы того или иного специалиста.

При подготовке к практическим занятиям студентам следует:

* + ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;
  + внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
  + выписать основные термины (или полностью ответ на вопрос для устного сообщения);
  + уяснить, какие учебные элементы остались неясными и постараться получить на них ответ у преподавателя;
  + готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

**Перечень тем практических занятий**

***Практическое занятие № 1*** *Практика, теория и методика исследования в социальной работе*

***Практическое занятие № 2*** *Стратегии и структура исследования*

***Практическое занятие № 3*** *Опрос и его разновидности в научных исследованиях по социальной работе*

***Практическое занятие № 4*** *Методики проведения наблюдения и анализа документов*

***Практическое занятие № 4*** *Тестирование как метод психодиагностики. Методы анализа данных*

Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах(устный опрос, круглый стол и др.), они дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых в учебной литературе и на лекциях. Поэтому студент должен активно участвовать в выполнении всех видов практических работ. Порядок выполнения практических работ изложен в соответствующих методических указаниях.

Практическое занятие состоит из следующих элементов: вводная часть, основная и заключительная.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы и включает в себя: формулировку темы, цели занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов; проверку готовности студентов к практическому занятию; объяснение последовательности выполнения заданий.

Основная часть практического занятия включает в себя процесс устного опроса обучающихся. Решение задач может сопровождаться дополнительными разъяснениями по ходу работы, устранением трудностей при их выполнении. По отдельным темам дисциплины на практических занятиях возможно заслушивание сообщений, докладов с последующим их обсуждением либо устным опросом.

Заключительная часть содержит: подведение общих итогов занятия; оценку результатов работы отдельных студентов; выдачу рекомендаций по устранению пробелов в системе знаний и умений студентов, по улучшению результатов работы.

*В*опросы для устного опроса обучающиеся используют для самоконтроля при подготовке к практическому занятию. Преподаватель может провести выборочный опрос по этим вопросам в ходе проведения практических занятий.

**Устный опрос** – средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное, как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся. Проводится в форме специальной беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, для выявления объема знаний обучающихся по определенному разделу, теме и т.п.

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса.

Максимальное количество баллов за практические занятия/ за выполнение практической работы/ за выполнение практических работ в рамках одной контрольной точки составляет 35 баллов.

*Критерии оценки устного опроса приведены в таблице 2.*

Таблица 2 – Критерии оценки устного опроса обучающегося (при максимальном количестве баллов за устный ответ – 5 баллов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Критерии оценки* | *5-4 балла* | *3-2 балла* | *1 балл* | *0 баллов* |
| *Полнота и глубина знаний* | *Студент демонстрирует полное, глубокое и систематическое знание учебного материала в объеме, предусмотренном программой. Он свободно оперирует понятиями, законами и теориями.* | *Студент демонстрирует достаточно полное знание учебного материала, предусмотренного программой.* | *Студент демонстрирует общее представление об основном учебном материале, его знания фрагментарны и не систематизированы.* | *Студент демонстрирует существенное незнание большей части учебного материала, предусмотренного программой.* |
| *Правильность и точность ответа* | *Ответы точные, логичные, последовательные, без фактических ошибок. Студент отвечает уверенно и без затруднений.* | *Ответы в основном правильные, но могут содержать неточности или единичные ошибки, которые быстро исправляются после указания преподавателя.*  *Ответы в основном четкие и грамотные, но могут быть некоторые неточности в формулировках.* | *Ответы содержат существенные неточности и ошибки. Ответы не всегда четкие и грамотные, студент испытывает затруднения в формулировках.* | *Ответы содержат грубые ошибки, свидетельствующие о непонимании основных понятий и законов.* |
| *Понимание учебного материала* | *Студент понимает взаимосвязь между различными разделами дисциплины, а также связь теории с практикой. Обучающийся проявляет самостоятельность мышления, умеет анализировать и обобщать материал, приводит примеры из дополнительных источников, высказывает собственное мнение, подкрепленное аргументами. Может отвечать на нестандартные вопросы.* | *Студент в основном понимает взаимосвязь между разделами дисциплины. Студент способен анализировать материал, но может испытывать затруднения при обобщении и приведении примеров из дополнительных источников.* | *Студент слабо понимает взаимосвязь между различными разделами дисциплины. Студент испытывает значительные затруднения при анализе и обобщении материала, не может привести примеры.* | *Студент не понимает взаимосвязи между различными разделами дисциплины.*  *Студент не способен ответить ни на один вопрос преподавателя.* |

Помимо основного материала, студент должен изучить дополнительные информационные ресурсы (литературу), рекомендованные преподавателем по теме. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов, в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя.

**Перечень вопросов для устного опроса**

1. Понятие методологии и метода исследования.
2. Понятие социальной информации. Социологическая информация.
3. Понятие, структура и уровни социологического знания. Значение эмпирического уровня в социологии.
4. Общенаучные методы социологии, их специфика.
5. Виды научных исследований в социологии.
6. Понятие программы социологического исследования. Основные функции программы: методологическая, методическая и организационная (процедурная).
7. Структура программы: методологический и методический (процедурный) разделы.
8. Операционализация основных понятий исследования как базовая процедура интерпретации концептуальной модели исследования.
9. Понятие индикатора исследования. Установление взаимосвязи между основными понятиями и эмпирическими индикаторами, построение их системы.
10. Понятие гипотезы социологического исследования, их виды. Основные нормативные требования к процедурам выдвижения, обоснования и проверки гипотез.
11. Организация социологического исследования: стратегический план, рабочий план, особенности их подготовки.
12. Свойства эмпирической информации. Понятие измерения в социологических исследованиях.
13. Измерение качественных и количественных признаков, их особенности.
14. Измерение и квантификация. Способы проверки первичного измерения на надежность, обоснованность, устойчивость и правильность.
15. Понятия шкалирования. Общая характеристика шкал в социологических исследованиях.
16. Виды шкал измерения (номинальные, порядковые) и их особенности.
17. Типичные ошибки в использовании измерительных шкал (как факторы снижения надежности, обоснованности, устойчивости и правильности).
18. Понятие выборочного метода в социологических исследованиях.
19. Генеральная и выборочная совокупности. Преимущества и недостатки сплошных и выборочных исследований.
20. Понятие репрезентативности выборки как важнейшего методологического принципа исследования. Последствия ошибки.
21. Случайные и систематические ошибки выборки.
22. Типы выборки. Обоснование применения различных типов выборки.
23. Типы выборки, требования к их объёму и особенности применения.
24. Контролируемость процесса построения выборочной совокупности исследования и обеспечение возможности её «ремонта».
25. Сбор социологической информации и основные условия его
26. осуществления. Классификация методов сбора эмпирических данных.
27. Наблюдение как общенаучный метод исследования и его специфика в социологии.
28. Виды наблюдения (открытое и закрытое, включённое и не включённое) и их особенности.
29. Достоинства и недостатки, типичные ошибки, область применения наблюдения как метода сбора социологической информации.
30. Программа и инструментарий наблюдения: дневник, инструкция наблюдателя, карточка наблюдателя.
31. Понятие документальной информации в социологии. Виды документальных источников эмпирической информации.
32. Общая характеристика традиционных приемов в социологическом изучении содержания документальных источников.
33. Сущность контент-анализа и его общая характеристика как формализованного метода сбора социологической информации.
34. Техника проведения контент-анализа: определение смысловых единиц для анализа, анализа и единиц счета, способы обеспечения надежности информации и т.п.
35. Преимущества и недостатки формализованных и неформализованных методов изучения документов как источника эмпирической социологической информации.
36. Роль опроса в комплексе других социологических методов сбора информации. Преимущества и недостатки метода опроса.
37. Анкетирование. Его разновидности, особенности, достоинства и недостатки.
38. Разновидности анкетного опроса, их возможности и ограничения.
39. Основные принципы построения анкеты. Виды вопросов анкеты, ее композиция.
40. Метод интервьюирования. Особенности интервью как метода сбора первичной социологической информации (подготовка интервьюеров, преодоление «эффекта интервьюера» и т.п.).
41. Виды интервью. Особенности формализованного и неформализованного интервью.
42. Методы экспертной оценки, фокус-группы, социометрия.
43. Общая характеристика и значение экспериментального метода в науке. Специфика использования эксперимента в социологических исследованиях.
44. Структура социологического эксперимента и её элементы: зависимая и независимая переменные, экспериментальная и контрольная группы.
45. Понятие экспериментального плана. Простые и сложные виды экспериментальных планов.
46. Виды социологического эксперимента и их особенности.
47. Возможности и границы применения эксперимента в социологическом исследовании.
48. Обработка данных массовых опросов: подготовка данных к обработке, редактирование анкет, способы кодирования данных. Процедура кодирования открытых вопросов.
49. Основные этапы статистической обработки данных с применением статистического пакета для социальных наук (SPSS).
50. Верификация первичной социологической информации. Особенности применения приемы непосредственной и опосредованной верификации эмпирических данных.
51. Основные процедуры и уровни анализа результатов исследования. Описательный и объяснительный варианты анализа данных.
52. Методы матстатистики при обработке и анализе полученной эмпирической социологической информации (простые распределения, эмпирическая типологизация, дескриптивный статистический анализ – совокупность, признак, группировка, вариационный ряд и т.п.).
53. Объяснение и интерпретация данных социологического исследования как переход с эмпирического уровня на теоретический (концептуальный).
54. Основные процедуры и уровни анализа результатов исследования.

**2.3 Самостоятельная работа обучающихся**

Значительная часть учебного времени по дисциплине отводится на самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся, в основном заключается в выполнении внеаудиторной работы по закреплению теоретического материала, самостоятельного выполнения заданий и решению задач.

К формам самостоятельной работы студентов относятся:

* чтение учебников и учебных пособий, дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме), а также текстов нормативных и ненормативных правовых актов, относящихся к различным историческим периодам;
* конспектирование прочитанных текстов;
* работа со словарями и справочниками;
* работа с информационными справочными системами, профессиональными базами данных и ресурсами сети Интернет;
* выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения);
* написание рефератов (эссе) по изучаемой тематике;
* участие в круглых столах, научных конференциях;
* подготовка к сдаче экзамена/зачета;
* иные формы самостоятельной работы студента.

Основу самостоятельной работы составляют самостоятельные действия, которые студент выполняет без помощи преподавателя, студент сам выбирает способы выполнения этих действий, совершает множество операций, контролирует их в соответствии с поставленной целью (установить новый факт, явление, найти новые способы решения учебной задачи). Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами. Это – написанный доклад, контрольная или иная письменная работа, заполненные таблицы, подготовленные ответы на вопросы к практическому занятию, подготовка к зачету.

Основное требование к организации любых форм самостоятельной работы состоит в том, что она должна вестись систематически и планомерно. Возникающие в процессе самостоятельной работы вопросы целесообразно фиксировать в письменной форме и затем прояснять у преподавателя, задавая вопросы на лекциях, практическихзанятиях и в порядке индивидуального консультирования.

В процессе самостоятельной работы также рекомендуется составлять для себя словарь наиболее важных понятий по пройденным темам – этот материал пригодится при подготовке к зачёту.

После изучения какого-либо раздела по учебной литературе или конспекту лекций рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины раздела, затем ответить на вопросы. Такой метод дает возможность самостоятельно проверить готовность к практическому занятию, рейтингу или промежуточной аттестации.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебной литературы, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий, процедур и методов следует проанализировать примеры их практического применения.

**Виды самостоятельной работы**

Одним из видов самостоятельной работы обучающихся является **реферат.**

Цель написания и защиты реферата обучающимся заключается в том, чтобы дать комплексную оценку уровня подготовки студента и его соответствия требованиям освоения дисциплины, а также продемонстрировать полученные за период обучения знания и умение использовать их при решении конкретных задач профессиональной деятельности, связанных с перечнем компетенций, формируемых на занятиях.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие основные задачи:

* выполнить на основании самостоятельно собранных материалов, которые являются исходными данными для выполнения реферата, анализ объекта работы;
* выбрать и обосновать инструмент (метод, методологию) для решения поставленных задач;
* проанализировать и, при возможности, разработать методические рекомендации по реализации выбранного инструмента (метода, методологии) для решения поставленных задач.

Рефераты могут быть представлены как:

* результат реферирования одной или нескольких книг и/или статей по определенной теме. Это краткий обзор основного содержания выбранных литературных источников.
* краткое раскрытие определенной темы, по которой отражена степень изученности данной проблемы, ее дискуссионность и изложено (письменно) свое понимание рассматриваемых вопросов.

Реферат, как письменная работа обучающегося, предполагает определенную организацию его подготовки и написания, а также соблюдения требований, которые к нему предъявляются.

Реферат начинается с введения, в котором обоснован выбор темы, раскрыта ее структура и дан анализ литературы, по которой написан реферат. Основная часть реферата содержит материал, который отобран для рассмотрения выбранной темы. Целесообразно завершить реферат краткими выводами и предложениями, вытекающими из текста работы. Текст должен иметь характер самостоятельного изложения. Не допускается дословное переписывание материалов из источников без соответствующих ссылок. Ссылками на источник оформляются прямые цитаты из текста используемых изданий, а именно: мнение, высказывание, приведенные факты т.п., а также материалы, размещенные в сети Интернет с соответствующими адресами. Сноски должны быть, оформлены единообразно.

**Выбор темы.** Для того чтобы выбор темы осуществлялся правильно, обучающемуся вначале следует внимательно посмотреть соответствующий раздел дисциплины (по программе данного курса, учебнику или учебному пособию, плану практических занятий). Это поможет лучше представить содержание, объем и основные вопросы избираемой темы, связать их с интересами обучающегося в той или иной области знаний. При этом не следует ориентироваться на тему, которая показалась более легкой, чем остальные.

Тема реферата раскрывается на основе изучения рекомендуемых информационных ресурсов. В списке литературы должно быть не менее 5 названий различных источников и в том числе, монографий, журнальных статей, справочников и официальных документов.

Обучающийся самостоятельно или с помощью преподавателя выбирает из списка, тему для своего реферата. Тема реферата может быть предложена обучающимся помимо указанного списка, но она обязательно должна быть согласована с преподавателем.

**Примерный перечень тем рефератов:**

1. Научное исследование как инструмент познания проблем социальной работы.

2. Этические дилеммы социальных исследований и пути их разрешения.

3. Язык науки и его особенности.

4. Специфика организации исследования в социальной работе.

5. Междисциплинарный характер исследований по социальной работе.

6. Монографическое и сравнительное исследование.

7. Значение исследовательских методов и необходимость их использования в деятельности специалиста по социальной работе.

8. Интегративный характер методов исследования в социальной работе.

9. Сущность и взаимосвязь понятий «методология», «методы», «методика», «техника» и «процедуры».

10. Анализ и синтез в научном исследовании по социальной работе.

11. Методы получения, обработки и анализа информации применительно к теории и практике социальной работы.

12. Прикладные исследования в социальной работе.

13. Виды опроса, достоинства и недостатки опросных методов.

14. Сущность и место опроса при исследовании проблем социальной работы.

15. Специфика проведения опроса в научных исследованиях по социальной работе.

16. Реализация принципа надежности информации, полученной в ходе массового опроса.

17. Методика установления доверительных отношений между респондентом и интервьюером.

18. Специфика использования опросных методов в работе с детьми и подростками.

19. Методика задавания вопросов в опросных методах исследования по социальной работе.

20. Метод исследования документов в социальной работе.

21. Достоинства и недостатки метода анализа документов.

22. Традиционные (классические) виды анализа документов, их специфика.

23. Формализованный (количественный) анализ документов.

24. Контент-анализ как метод работы с документами.

25. Изучение динамики общественного мнения методом контент-анализа.

26. Использования метода экспертных оценок в решении проблем социальной защиты населения.

27. Измерительные процедуры в исследованиях по социальной работе.

28. Количественные и качественные методы исследования в социальной работе.

29. Методы графического представления данных.

**Требования к оформлению реферата.** Реферат следует оформлять в соответствии с Правилами оформления письменных работ обучающихся для гуманитарных направлений подготовки от 16.12.2020 г. №242.

Размер реферата не должен быть излишне большим. Минимальный объем 10 страниц стандартного формата А4, максимальный 20 страниц печатного текста через 1,5 межстрочных интервала шрифтом 14-го размера. Ориентация текста книжная. Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо.

Поля и отступы текста: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее и нижнее поля – по 20 мм. Оформлять границы полей в виде рамок не нужно. Нумерация страниц начинается с титульного листа. Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется.

На титульном листе реферата содержится следующая информация: наименование вуза, название темы, аббревиатура студенческой группы, фамилия и инициалы обучающегося, фамилия и инициалы преподавателя, а также его ученая степень и должность, город и текущий год.

**Порядок защиты реферата.** Защита реферата проводится в сроки, установленные преподавателем. К защите принимаются правильно оформленные рефераты. Реферат защищается студентом публично перед группой. На защите студент представляет в электронном виде презентацию. Порядок проведения защиты реферата предусматривает следующие моменты:

1. Преподаватель предоставляет слово студенту.

2. Защита реферата проводится в виде доклада (презентации) с привлечением иллюстративного материала: плакатов, чертежей, слайдов и т.д. В докладе студент должен:

* назвать тему реферата;
* кратко охарактеризовать актуальность темы работы;
* четко сформулировать цель работы и конкретные задачи для ее достижения;
* подробно раскрыть тему реферата;
* четко сформулировать выводы по работе.

По ходу доклада обязательно должен упоминаться весь представленный к защите иллюстративный материал. Время доклада студента не должно превышать 10 минут. При несоблюдении этого требования преподаватель имеет право прервать доклад.

4. По окончании доклада студент отвечает на вопросы и замечания слушателей. Задавать вопросы и делать замечания по существу работы, а также вопросы, определяющие общий уровень знаний и способности студента к их конкретному применению, имеет право любой из присутствующих на защите. На вопросы и ответы на них отводится 7-10 минут.

5. Преподаватель объявляет об окончании защиты реферата.

6. Преподаватель дает оценку работе, учитывая ее содержание, оформление письменных работ обучающихся и иллюстративного материала, доклад, ответы на вопросы.

Критерии оценки рефератов (докладов) приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Критерии оценивания реферата/ доклада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Критерии* | *10-8 баллов* | *7-5 баллов* | *4-2 балла* | *менее 1 балла* |
| 1. *Постановка и обоснование цели* | *Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения* | *Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения* | *Цель сформулирована, но план ее достижения отсутствует* | *Цель не сформулирована* |
| 1. *Глубина проработки темы* | *Тема раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания* | *Тема доклада раскрыта, автор показал хорошее знание тематики исследования.* | *Тема доклада раскрыта фрагментарно* | *Тема доклада не раскрыта и не исследована* |
| 1. *Личная заинтересованность автора, творческий подход* | *Доклад отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к теме* | *Работа над докладом была самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность*  *автора, была предпринята попытка представить личный взгляд, применены элементы творчества* | *Автор проявил незначительный интерес к теме доклада, но не продемонстрировал*  *самостоятельности в работе над докладом, не использовал возможности творческого подхода* | *Доклад шаблонный, показывающий формальное отношение автора* |
| 1. *Качество печатного варианта доклада* | *Печатный вариант доклада полностью соответствует требованиям качества. Отличается*  *четкой структурой и грамотным оформлением.* | *Печатный вариант доклада не полностью соответствует требованиям качества.*  *Предприняты попытки оформить работу, придать ей соответствующую структуру.* | *Печатный вариант доклада не соответствует требованиям качества. Отсутствуют порядок и*  *четкая структура работы. Есть ошибки в оформлении.* | *Доклад в печатном варианте отсутствует* |
| 1. *Качество (выступления) презентации доклада* | *Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент* | *Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента* | *Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию* | *Презентация не проведена* |

1. **ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины, дисциплинарное тестирование), промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

Текущий контроль для обучающихся очной формы обучения осуществляется 3 раза в семестр и предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по соответствующей шкале.

Выполнение всех форм работ, предусмотренных учебным планом и рабочей программой в течении семестра, является допуском к промежуточной аттестации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебных работ по дисциплине | **Количество баллов** | | |
|  | ***1 контр. точка (тематический блок)*** | ***2 контр. точка (тематический блок)*** | ***3 контр. точка***  ***(диагностическое тестирование)*** |
| Вес контрольной точки (тематического блока) | ***0,3*** | ***0,3*** | ***0,4*** |
| *Текущий контроль (100 баллов)* | | | |
| Посещение занятий, активная работа на занятиях | 25 | 25 | - |
| Устные ответы на практических занятиях | 35 | 35 | - |
| Выступление с докладами и рефератами | 40 | 40 | - |
| Выполнение тестовых заданий | - | - | 100 |
| **Контрольная точка=сумма баллов за контрольную точку×вес контрольной точки (КТn=Xn×Vn) ∑КТi=max 100баллов** | | | |
| *Промежуточная аттестация(100 баллов)* | | | |
| По дисциплине проводится промежуточная аттестация в форме экзамена*.*  Зачет по дисциплине «Методы исследований в социологии и социальной работе» включает в себя 3 вопроса. Максимальное количество баллов за зачет составляет 100 баллов. При ответе обучающийся может получить максимальное количество баллов: за первый вопрос – 25 баллов, за второй вопрос –25 баллов, за третий вопрос (практический) –50 баллов | | | |

При обучении по заочной форме обучения текущий контроль не предусмотрен. Обязательным является итоговое дисциплинарное тестирование на платформе СКИФ.ТЕСТ.

Тестирование представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Для успешного прохождения тестирования необходимо внимательно прочитать каждый вопрос и проанализировать предлагаемые ответы. Правильно выполнить задание можно не только при условии знания конкретного материала, но и благодаря способности рассуждать, отвергать неверные варианты ответа.

Тестовое задание размещено на сайте СКИФ.ТЕСТ <https://skif.donstu.ru/test/mod/quiz/view.php?id=124805>

Промежуточная аттестация является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объёму учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий для всех форм обучения подробно раскрыты в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей программе дисциплины.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется в следующем порядке: ознакомление с перечнем вопросов к промежуточной аттестации; повторение лекционного материала и конспектов, созданных студентами в ходе подготовки к практическим занятиям и самостоятельного изучения дисциплины; консультация с преподавателем по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно.

Экзамен по дисциплине включает в себя 3 вопроса. Максимальное количество баллов за зачет составляет 100 баллов. При ответе обучающийся может получить максимальное количество баллов: за первый вопрос – 30 баллов, за второй вопрос – 30 баллов, за третий вопрос (практический) – 40 баллов.

Экзамен является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (91-100 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом (для студентов очной формы обучения);

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным, и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы. Компетенция сформирована на высоком уровне.

Оценка «хорошо» (76-90 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом (для студентов очной формы обучения);

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным, или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда дается точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция сформирована на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» (61-75 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом (для студентов очной формы обучения);

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеется стремление логически четко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция сформирована на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 61 балла) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками анализа и синтеза;

- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;

- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция не сформирована.

**Перечень вопросов для промежуточной аттестации**

1. Структура и предмет методологии.

2. Сущность и цель методологии.

3. Понятие методологического подхода.

4. Понятие научного метода. Общелогические методы познания.

5. Анализ и синтез. Абстрагирование и обобщение.

6. Индукция и ее виды. Дедукция.

7. Аналогия и моделирование.

8. Общество как объект познания. Особенности социального познания.

9. Философские предпосылки социального познания.

10. Понятие субъекта и объекта социального познания.

11. Взаимодействие методологии социального познания с различными дисциплинами.

12. Понятие исследования. Структура исследования социальных процессов. Программа.

13. Опрос и его разновидности в научных исследованиях по социальной работе.

14. Беседа как исследовательский прием.

15. Социальное измерение. Шкалирование. Виды шкал.

16. Выборочный метод в социологии.

17. Социологическое наблюдение.

18. Методы анализа документальных источников.

19. Социометрическая процедура.

20. Методы экспертных оценок.

21. Обработка социологической информации.

22. Качественные методы.

23. Количественный анализ.

24. Использование компьютера для анализа данных.

25. Методология марксизма и позитивизма: сходство и различия.

26. Кризис рубежа XIX-XX вв. в методологии общественных наук и появление новых методологических направлений. "Философия жизни" В. Дильтея. Неокантианство: Баден-ская школа. В. Виндельбанд. Г. Риккерт.

27. Методология социального познания М.Вебера.

28. Феноменология Э. Гуссерля. Неогегельянство.

29. Методология П.А.Сорокина.

30. Структурализм (К. Соссюр, К. Леви-Строс).

31. Функционализм. (Р.Мертон, Т. Парсонс).

32. Этнометодология Г. Гарфинкеля.

4. **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

Контрольная работа рассматривается, как разновидность самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения, которая направлена на формирование умений самостоятельно работать с теоретическим материалом, анализировать важнейшие категории дисциплин, устанавливать взаимосвязь между их главными понятиями.

**1 Цели выполнения контрольной работы**

Цели выполнения контрольной работы для студентов заочной формы обучения заключается в следующем:

- развить способность к анализу учебной и нормативной литературы;

- выработать умение систематизировать и обобщать научный материал, а также практически его оценивать;

- формировать и укреплять навыки усвоения общетеоретических понятий, аргументированного, логического, грамотного изложения положений теории дисциплины;

- активизировать критическое мышление и способность анализировать информацию;

- развить умение применять эти положения на практике.

**2 Основные этапы работы обучающегося при выполнении контрольной работы**

При выполнении контрольной работы необходимо проявить навыки самостоятельной работы, умение пользоваться источниками литературы учебной и научной. Содержание работы необходимо излагать своими словами, логически последовательно.

Начинать работу необходимо с подробного изучения методических рекомендаций по дисциплине. Далее следует подобрать основную литературу в соответствии с вариантными заданиями контрольной работы. В процессе написания работы можно использовать дополнительную литературу, более углубленно рассматривающую различные аспекты темы. В случае затруднения в выборе литературы можно обратиться за консультацией к преподавателю.

Далее, на основе изученного материала, составить развернутый план, придерживаясь которого, следует излагать содержание заданий.

Выполненную контрольную работу студенты регистрируют в деканате, за которым закреплена выпускающая кафедра и направляют на проверку преподавателю не позднее, чем за 3 дня до промежуточной аттестации по данной дисциплине.

После проверки преподаватель дает рецензию о допуске к собеседованию (защите контрольной работы), или о необходимости её доработки.

Если контрольная работа не допущена к защите, то обучающийся должен по всем замечаниям преподавателя сделать необходимые исправления и дополнения (работу над ошибками), после чего он может повторно предоставить контрольную работу преподавателю.

По правильно оформленной контрольной работе *проводится устный опрос* (зачет контрольной работы), после которого студент допускается к сдаче экзамена по дисциплине.

**3 Требования к содержанию и оформлению контрольной работы**

Контрольная работа содержит материал, охватывающий основные вопросы (темы) дисциплины.

Общий объем контрольной работы не должен превышать 30 страниц печатного текста формата А4.

**3.1 Выбор варианта контрольной работы**

Задания контрольных работ представлены в вариантах.

Вариант контрольной работы выбирается студентом **в соответствии с последней цифрой номера зачетной книжки**. При этом, 0 соответствует заданию под номером 10.

Контрольная работа, выполненная не по своему варианту, не засчитывается.

3.2 Требования по оформлению

Письменные работы обучающихся оформляют в соответствии с Правилами оформления письменных работ обучающихся для гуманитарных/технических направлений подготовки.

Основные требования по оформлению:

– текст контрольной работы должен быть представлен в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

– гарнитура шрифта – Times New Roman;

– размер шрифта для основного текста – 14;

– междустрочный интервал – 1,5

– размер шрифта для примечаний, ссылок – 12;

– абзацный отступ –1,25 мм;

– выравнивание основного текста – по ширине страницы.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляют. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу, включая и приложения.

Перенос в словах допускается использовать, кроме заголовков.

По тексту работы необходимо давать ссылки на таблицы и рисунки, включенные в состав работы.

Таблица подписывается сверху с указанием номера и наименования таблицы, ориентация по ширине. Таблицы объемом больше одной страницы допускается размещать в приложение.

Рисунок подписывается снизу с указанием номера рисунка и наименования, ориентация по центру.

По тексту контрольной работы должны быть указаны в квадратных скобках номера информационных ресурсов, в соответствии с перечнем использованных информационных ресурсов с тем же порядковым номерам.

Все письменные работы следует оформлять в соответствии с Правилами оформления письменных работ обучающихся для гуманитарных направлений подготовки от 16.12.2020 г. №242.

Письменные работы обучающихся оформляют:

– без рамок, соблюдая следующие размеры:

– расстояние от левого края страницы до границ текста –30 мм;

– расстояние от верхней и нижней строки текста до верхнего и нижнего краев страницы – 20 мм;

– расстояние от правого края страницы до текста – 10 мм;

– номер страницы – в нижнем колонтитуле справа.

Для заполнения ячеек основной надписи:

– гарнитура шрифта Arial;

– курсив;

– для обозначения работы: размер – 20.

3.3 Структура контрольной работы:

– титульный лист;

– содержание (при необходимости);

– формулировка задания;

– выполнение задания, согласно варианту;

– решение практического задания (при наличии);

– перечень использованных информационных ресурсов.

**Перечень заданий для контрольной работы:**

**1.** Научное исследование как инструмент познания проблем социальной работы.

2. Этические дилеммы социальных исследований и пути их разрешения.

3. Язык науки и его особенности.

4. Специфика организации исследования в социальной работе.

5. Междисциплинарный характер исследований по социальной работе.

6. Монографическое и сравнительное исследование.

7. Значение исследовательских методов и необходимость их использования в деятельности специалиста по социальной работе.

8. Интегративный характер методов исследования в социальной работе.

9. Сущность и взаимосвязь понятий «методология», «методы», «методика», «техника» и «процедуры».

10. Анализ и синтез в научном исследовании по социальной работе.

11. Методы получения, обработки и анализа информации применительно к теории и практике социальной работы.

12. Прикладные исследования в социальной работе.

13. Виды опроса, достоинства и недостатки опросных методов.

14. Сущность и место опроса при исследовании проблем социальной работы.

15. Специфика проведения опроса в научных исследованиях по социальной работе.

16. Реализация принципа надежности информации, полученной в ходе массового опроса.

17. Методика установления доверительных отношений между респондентом и интервьюером.

18. Специфика использования опросных методов в работе с детьми и подростками.

19. Методика задавания вопросов в опросных методах исследования по социальной работе.

20. Метод исследования документов в социальной работе.

21. Достоинства и недостатки метода анализа документов.

22. Традиционные (классические) виды анализа документов, их специфика.

23. Формализованный (количественный) анализ документов.

24. Контент-анализ как метод работы с документами.

25. Изучение динамики общественного мнения методом контент-анализа.

26. Использования метода экспертных оценок в решении проблем социальной защиты населения.

27. Измерительные процедуры в исследованиях по социальной работе.

28. Количественные и качественные методы исследования в социальной работе.

29. Методы графического представления данных.

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Кошелева, Т.Н., Ситникова, С.В. | Методология и методы социологических исследований: введение в проектирование: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 39.03.01 «социология» | Саратов: Издательство Саратовского университета, 2021 |
| Асхаков, С.И. | Методы исследования в социальной работе: учебное пособие в двух частях | Карачаевск: КЧГУ, 2023 |
| Назарова, Т.В., Бахаровская, Е.В. | Методы исследования в социальной работе: учебное пособие | Чита: ЗабГУ, 2023 |
| Мельников, С.В., Люткене, Г.В. | Теория социальной работы в схемах: учебное наглядное пособие для бакалавров | Саратов: Вузовское образование, 2021 |
| Павленок Петр Денисович | Методология и теория социальной работы: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2022 |